

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 02098 – од

О контроле за организацией и качеством питания в ОО

На основании письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 № 02/2230–2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору Филипповой О.Н. организовать контроль с 01.09.2024 года за организацией и качеством питания в ОО.
2. Заведующему хозяйством Поповой Н.В.:
 - измерять температуру работников пищеблока 1 раз в день;
 - фиксировать результаты замеров в Журнале контроля состояния работников путём замеров температуры тела и обработке рук антисептиком»
 - не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк).
 - ежедневно выдавать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;
 - обеспечить работников пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;
4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:
 - часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;
 - носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;
 - проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.
5. Кухонным работникам:
 - проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);
 - проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;
 - проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.
- 6. Создать бракеражную комиссию для осуществления контроля за качеством приготовленной пищи для обучающихся школы в составе :**

Попова Н.В. – заведующий хозяйством
Дуркина Т.В. – воспитатель дошкольной группы
Канева С.Н. - родитель

7. Создать бракеражную комиссию для осуществления контроля за качеством приготовленной пищи для воспитанников дошкольной группы в составе :

Попова Н.В. – заведующий хозяйством
Дуркина Т.В. – воспитатель дошкольной группы
Канева С.Н. - родитель

_____ директор _____ О.Н. Филиппова
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	Попова Н.В.		
2	Дуркина Т.В.		
3	Канева С.Н.		